

GESTIONE NOTIFICHE FATTURA ELETTRONICA

COMPILAZIONE MODULO e REGISTRAZIONE AL SISTEMA



The screenshot shows the Microsoft login interface. On the left, there is a large number '13' and a graphic of a globe with various numbers and percentages overlaid. Below the graphic is a blue bar with the text 'Servizi di Autenticazione' and a small flag icon. On the right, the 'Informatica Trentina SpA' logo is visible. Below the logo, the text 'Accedere con un altro account' is displayed. Underneath, there are four account selection options, each with a person icon: 'Provincia Autonoma di Trento', 'Informatica Trentina', 'Altri Enti', and 'IPRASE'. At the bottom right, the copyright notice '© 2013 Microsoft' is present.

La registrazione al sistema SGF (sistema di gestione notifiche fattura elettronica) **prevede la seguente procedura:**

1. la compilazione del modulo specifico (interattivo) in ogni sua parte, **aggiungendo ai *Dati Ente di appartenenza***, nel campo Denominazione, il **codice IPA** dell'Ente
2. la stampa del modulo per l'apposizione del **timbro dell'Ente** e della **firma del dirigente scolastico**
3. l'invio della richiesta al CSD di Trentino Digitale (csd.assistenza@tndigit.it) specificando nell'oggetto "*attivazione nuovo utente applicazione web gestione notifiche accettazione/rifiuto fattura elettronica*" ed allegando il modulo in formato *pdf* compilato e sottoscritto

A fronte dei dati forniti per la registrazione, il Gestore del Sistema provvederà all'invio delle utenze per l'accesso al Sistema.